

1. Photoshop vs Indesign

- Spécificité de chacune des applications
- Le concept de complémentarité

2. La mise en page avec Indesign

2.1. Créer un nouveau document

- Comprendre le vocabulaire technique
- Sauvegarder des paramètres personnalisés

2.2. Modifier les paramètres d’un document

- Modifier la taille d’un document
- Modifier l’orientation d’un document
- Modifier les marges d’un document

2.3. Travailler avec les outils

- Présentation de chaque outil

2.4. Ajouter du texte à un document

- Créer des zones de texte
- Créer des liaisons de texte
- Changer la taille, l'alignement, l'interligne et la couleur du texte
- Ajouter une couleur de contour, des effets à un texte

2.5. Gérer les couleurs

- Créer des couleurs personnalisées
- Comprendre le concept de « profil colorimétrique
- Travailler avec le nuancier (bibliothèque de couleurs)

2.6. Gérer les pages d’un document

- Ajouter, supprimer ou déplacer des pages
- Créer des pages types

2.7. Travailler avec les images

- Importer des images
- Connaître les formats compatibles
- Travailler avec la fenêtre « Liens » pour optimiser la qualité visuelle des images

2.8. Standardiser une mise en page et réduire le temps de production

- Travailler avec les gabarits
- Créer des styles de caractères
- Créer des styles de paragraphes
- Créer des styles de blocs

2.9. Tirer profit des calques pour une meilleure gestion des éléments visuels

- Comprendre la logique des calques
- Savoir quand utiliser ou non les calques
- Réorganiser le contenu d’une page à l’aide des calques
- Gagner du temps avec les calques

2.10. Ajouter un tableau

- Savoir comment activer les options de création de tableaux
- Modifier l’apparence d’un tableau
- Ajouter des lignes ou des colonnes
- Fractionner ou fusionner des cellules d’un tableau
- Créer des styles de tableaux pour réduire le temps de production

2.11. Créer des documents PDF

- Comprendre le vocabulaire technique associé à la création de documents PDF
- Réduire le poids d’un document PDF

2.12. Préparer un document pour l’impression en haute résolution

- Prévenir les problèmes de couleurs
- Réduire les effets de pixellisation
- Assembler les éléments d’un document avant l’impression
- Préparer un montage pour Adobe In Design

3. Préparation et optimisation des images avec Photoshop

3.1. Comprendre l’environnement de travail

3.2. Créer un nouveau document

- Comprendre le vocabulaire technique
- Sauvegarder des paramètres personnalisés

3.3. Modifier les paramètres d’un document

- Modifier la taille d’un document
- Modifier l’orientation d’un document

3.4. Travailler avec les outils

- Utiliser adéquatement chaque outil

3.5. Gérer la résolution et la qualité des images

- Modifier la résolution d’une image
- Rééchantillonner des images

3.6. Gérer la lumière et les couleurs d’une image

- Améliorer l’apparence des images
- Augmenter ou réduire la luminosité
- Gérer les contrastes
- Ajuster les couleurs
- Modifier la couleur d'une portion d'une image rapidement

3.7. Modifier des images

- Sélectionner facilement des portions d'une image
- Modifier une portion d’image
- Retirer un élément visuel dérangeant

3.8. Créer des montages photographiques de base

- Savoir comment découper et assembler des éléments visuels
- Réorganiser des éléments graphiques

3.9. Préparer une image pour Adobe InDesign

- Comprendre les étapes à suivre pour inclure un fichier Photoshop à l’intérieur d’un fichier InDesign



OBJECTIFS

Maîtriser les outils de mise en page avec InDesign

Connaître les différentes phases de production

Utiliser Photoshop pour préparer et optimiser les images

Savoir préparer un document pour l'impression



PRÉREQUIS

Aucun



PUBLIC CONCERNÉ

Chargé de communication

Graphiste

Opérateur PAO

Maquettiste

Web designer



INTERVENANT

Formateur expert en PAO et communication visuelle



MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

La formation se compose d'un juste équilibre entre théorie et pratique, un test des connaissances est dispensé en fin de formation.



SANCTION

Une attestation de formation est dispensée à l'issu du parcours.



DURÉE

35 heures



COÛT

1500€ *
Réf. 051

* Possibilité de prise en charge par votre fonds de formation